

РАЗДЕЛ II

ФИЛОСОФИЯ НА РАЗВИТИЕТО

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Провеждане на качествен образователен процес с измерима ефективност и резултативност;
- Усвояване от учениците на теоретични познания и компетентности, приложими в практиката, което гарантира развитие на личността в реализирането на нейния духовен, интелектуален и физически потенциал, активна позиция към учебния процес и самостоятелна творческа дейност;
- Приспособяване към динамиката на социалните условия;
- Възпитание в традиционните добродетели на българина;
- Уважение към законите, към религиозните, културните и социалните различия в съвременния свят.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Ние сме уникални в съвместното изучаване на руски език и западни езици от I до XII клас.
- Нашето училище е конкурентноспособно, предоставя модерно и качествено образование, с акцент върху съвременните технологии и иновативните методи на преподаване.
- Ние работим в активно партньорство с родителите и с обществеността, с други институции, отворени сме към нови идеи, които градят доброто име и бъдещето на училището.
- В нашето училище работят висококвалифицирани педагогически специалисти, които постоянно усъвършенстват професионалните си умения.
- В центъра на образователния процес е ученикът, неговото личностно израстване и реализация.
- Ние работим по национални и европейски проекти и програми, печелим престижни награди в конкурси и състезания.
- Възпитанието чрез изпреварващо обучение, присъщо за СУЕО „А. С. Пушкин“, изгражда съзнание за принадлежност към определена престижна общност и създава привлекателен образ на училището у възпитаниците, техните родители и обществеността.
- Училището традиционно постига високи резултати на НВО – 4 и 7 клас, получава допълнителни средства за стипендии като резултат от много доброто представяне на ДЗИ. СУЕО „А. С. Пушкин“ е училище база координатор на училищата с изучаване на руски език в Североизточна България в рамките на националната мрежа.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО - свързани с очакваната резултатност от обучението, с развитието, социализацията и успешната реализация в живота на учениците.

- Ефективна и резултатна общообразователна подготовка, съобразена с интересите и потребностите на учениците, с възрастовите и социалните промени в живота им.
- Осигуряване на широка обща култура и умения за решаване на реални и значими за учениците проблеми.
- Интегриране в учебните предмети на знания, свързани с екологични, здравни, икономически и граждански компетентности.
- Създаване на диалогичност в образователния процес, благоприятстваща осъзнаването на връзката между усилие, способности и постижения.
- Изграждане на социални умения за търсене на реална връзка на знанията с тяхната полезност и приложимост.
- Изграждане на поведенчески стратегии, умения за системно учене и за решаване на проблеми с нарастваща сложност.
- Индивидуализиране на образователния процес чрез клубна дейност, взаимовръзка и сътрудничество с други институции и организации, участие на училищните общности в регионални, национални и международни проекти.
- Използване на форми и методи на обучение, ориентирани към личността на ученика, към неговата идентичност.
- Запазване и развитие на българската образователна традиция и синхронизирането ѝ с иновациите в европейското образователно пространство.
- Възпитание в духа на хуманизъм и толерантност към етническите, религиозни и социални различия.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Планиране на училищната образователна политика съобразно социално-икономическите потребности и обществения интерес.
- Осигуряване на висока степен на функционалната грамотност в областта на родния език и в чуждоезиковата компетентност.
- Хармонизиране на взаимоотношенията в училищната общност между участниците в образователния процес в духа на добронамереност и гравдивност.
- Развиване и поддържане на физическата дееспособност на ученика и подготовката му за активен и здравословен начин на живот.
- Стимулиране на професионално развитие, изява и квалификация на учителите, на иновационната педагогическа дейност.
- Осигуряване правото на учениците да участват в училищното самоуправление чрез изразяване на волята им за демократична, правова и социална училищна среда.
- Активизиране функциите на Педагогическия съвет като управленски орган за педагогическа ефективност и резултативност.

- Развитие на училищната общност чрез утвърждаване на Обществения съвет като член и фактор в управленската политика на училището.
- Изготвяне на програми за превенция на ранното напускане на училище, за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи. Активизиране на ученическото самоуправление.
- Планиране на развитието на материалната база в съответствие със социалните задачи на училището.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Поставяне ученика в центъра на образователната политика като активна страна в осигуряването на знания на широка научна основа и в отговор на потребностите за устойчиво развитие на обществото.
- Хуманизиране на образователния процес като творческо саморазвитие и самореализация на човешкия потенциал.
- Засилване на интердисциплинарния подход при организиране на образователния процес.
- Усъвършенстване и обогатяване на формите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.
- Цялостно актуализиране на нормативната уредба.
- Повишаване и контрол на качеството на знанията с акцент върху изграждането на необходимия обем от знания, умения и компетенции, регламентирани в ДОС.
- Приобщаване на учениците към националните и световните постижения чрез учебния процес за съхраняване на националните традиции.
- Изграждане на предприемаческа култура и на предприемачески умения у учениците, стимулиране на иновациите във всички дейности и процеси в училището.
- Издигане равнището на ранноезиковата подготовка. Езикът и литературата да се разглеждат не като обекти, които са завършени и затворени чрез „научното знание за тях“, а като практики. Езикът и литературата са представени като посредници между „нас и света“.
- Акцентиране върху компютърната подготовка и овладяването на информационните технологии.
- Формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, изграждане у учениците на култура на поведение и взаимоотношения, зачитане на гражданските права и отговорности чрез гражданското образование.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ НА РАЗВИТИЕТО

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Организационно-административната дейност се основава на КТ, ЗПУО, Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред и следва Националния календар за изяви по интереси на МОН за учебната 2018/2019г. и Националния спортен календар.

2. УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

2.1. Управленската дейност в СУЕО „А. С. Пушкин“ се осъществява в съответствие с изискванията на стратегическото управление на образованието, основните управленски функции и философията на училището.

2.2. Управленската програма включва комисии за:

2.2.1. Актуализиране на стратегията на училището.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: К. Симеонова

Чл.: Р. Новоселска

Координиращ: Св. Илиев

2.2.2. Актуализиране на Правилника за дейността на училището.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: Т. Молдованова

Чл.: Г. Иванова, З. Иванова,

К. Градинарова

Координиращ: Р. Дюлева

2.2.3. Разработване на училищни учебни планове и формите на обучение.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: Т. Кателиева

Чл.: Св. Косева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.4. Актуализиране на Годишния план на СУЕО „А. С. Пушкин“.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: Н. Николова,

Чл.: председатели на МО, Е. Урумова, М. Друмева, Д. Чернева

Координиращ: Р. Дюлева

2.2.5. Актуализиране на мерките за повишаване качеството на образованието.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: Н. Николова

Чл.: К. Стоева, Е. Урумова

Координиращ: Р. Дюлева

2.2.6. Актуализиране на Програмата за превенция на ранното напускане на училище.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: М. Георгиева, О. Хараламбиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.7. Актуализиране на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: О. Хараламбиева, М. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.8. Програма за целодневна организация на учебния ден.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: А. Мавродиева, С. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.9. Етичен кодекс.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: О. Хараламбиева

Чл.: М. Георгиева, Ст. Казанджиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.10. Правилника за безопасни условия на труд и работа.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: Хр. Тодоров

Чл.: В. Радева, М. Вълчев, Е. Кръстева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.11. За изготвяне на ПВТР.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: В. Радева

Чл.: Ст. Казанджиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2. 12. Избор на допълнителни спортни дейности за всеки клас по чл.92, ал.1 от ЗПУО и изготвяне на спортен календар.

Срок: 07.09.2018г.

Предс: Е. Кръстева

Чл.: Кр. Илиева, Л. Грозданова,

А. Узунова, М. Караиванов, Т. Танов, А. Тодоров

Координиращ: Св. Илиев

2.2.13. Училищна програма за разкриване на занимания по интереси.

Срок: постоянен

Предс.: И. Николов

Чл.: М. Георгиева, О. Хараламбиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.14. Изготвяне на План за квалификационната дейност.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: председатели на МО

Координиращ: Св. Илиев

2.2.15. Механизъм за превенция на тормоза и насилието. Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз между учениците. Механизъм за сътрудничество и координиране на работата при случаи на деца жертви или в риск от насилие или при кризисна интервенция. План на координационния съвет за справяне с тормоза в училище.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: О. Хараламбиева, М. Георгиева,

В. Кирова, С. Стойкова, И. Медникарова – председател на УН, ученик

Координиращ: Св. Илиев

2.2.16. Правила за поведението на учениците в паралелките.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: О. Хараламбиева

Чл.: М. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.17. Система на ученическото самоуправление.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: М. Георгиева

Чл.: О. Хараламбиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.18. Актуализиране на Плана за подкрепа на личностното развитие.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: О. Хараламбиева, М. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.19. Програма за организиране на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: О. Хараламбиева, М. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.20. План за безопасност на движението.

Предс.: И. Николов

Чл.: М. Караиванов, З. Атанасова

Координиращ: Св. Илиев

2.2.21. Правилник за БППМН.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: И. Николов

Чл.: А. Тушева, О. Хараламбиева, М. Георгиева, З. Иванова, М. Вълчев

д-р Е. Бойчевска, И. Медникарова-председател УН

Координиращ: Св. Илиев

2.2.22. Изготвяне на седмичното разписание.

Срок: 14.09. 2018 г.,

м. януари, 2019

Предс.: Ст. Динкова

Чл.: К. Градинарова, А. Недева,

Координиращ: Св. Илиев

2.2.23. Откриване на учебната година.

Срок: 17.09. 2018 г.

Предс.: Т. Тонева

Чл.: Ив. Радева, Е. Урумова, Е. Кръстева, Л. Иванова, П. Замфирова
Н. Андонова, Г. Георгиева, Н. Минчева, М. Георгиева, Я. Тодорова

Координиращ: Р. Дюлева

2.2.24. Организиране на Деня на талантите и Дните на Пушкин.

Срок: м. април, 2019г.

Предс.: Н. Балтаджиева

Чл.: Б. Николова, К. Стоева, Т. Тонева, Л. Грозданова, В. Дянкова, Ив. Радева,
Г. Георгиева, председатели МО

2.2.25. Концерт на училището.

Срок: 07.05.2019г.

Предс.: К. Стоева

Чл.: Е. Урумова, Н. Николова, Т. Тонева, Р. Цветкова, Ив. Радева, Н. Минчева,
Г. Георгиева, М. Георгиева, Л. Иванова, П. Замфирова,
Е. Кръстева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.26. План за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование.

Срок: 11.09.2018г.

Предс.: О. Хараламбиева

Чл.: М. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.27. Летописна книга.

Срок: постоянен

Предс.: А. Тушева

Чл.: М. Вълчев

Координиращ: Св. Илиев

2.2.28. Реклама.

Срок: постоянен

Предс.: Ст. Динкова

Чл.: Св. Косева, П. Дечева,

Е. Урумова, Г. Щерева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.29. Подготовка на училищната документация.

Срок: постоянен

Предс.: Т. Кателиева

Чл.: Р. Дюлева, В. Радева, И. Николов, Хр. Тодоров, Ст. Добрев,
Св. Косева, А. Тушева

Координиращ: Св. Илиев

2.2.30. Изготвяне на програма за взаимодействие и партньорство между училището и семейството.

Срок: 11.09, 2018г.

Предс.: Хр. Тодоров

Чл.: О. Хараламбиева, М. Георгиева

Координиращ: Св. Илиев

- 2.2.31. Механизъм за контрол върху отразяването на отсъствията на учениците в задължителната училищна документация.
Срок: 11.09.2018г.
Предс.: Хр. Тодоров
Чл.: Ст. Добрев
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.32. Превенция на противообществените прояви на учениците.
Срок: постоянен
Предс.: И. Николов
Чл.: О, Хараламбиева, М. Георгиева
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.33. План за защита при бедствия и аварии.
Срок: постоянен
Предс.: В. Радева
Чл.: Хр. Тодоров
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.34. Заместване в учебни часове при отсъствие на учител.
Срок: постоянен
Предс.: Ст. Казанджиева
Чл.: Председатели МО
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.35. Правила за участие в квалификационната дейност и механизъм за финансова подкрепа.
Срок: постоянен
Предс.: И. Николов
Чл.: Р. Новоселска
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.37. Самооценяване- план за дейности на комисия
Срок: 11.09.2018г.
Предс.: Р. Дюлева
Чл.: В. Радева, З. Иванова, К. Градинарова, Н. Николова
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.36. План за организация на охраната и пропусквателния режим.
Срок: 11.09.2018г.
Предс.: Хр. Тодоров
Чл.: В. Радева
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.37. Изготвяне на система от качествени показатели за поставяне на оценки въз основа на установените резултати от изпитванията на учениците от първи, втори и трети клас.
Срок: 11.09.2018г.
Предс.: И. Николов
Чл.: Н. Трифонова, Ж. Атанасова, Й. Тенева
Координиращ: Св. Илиев
- 2.2.38. Изготвяне на план за насърчаване и повишаване на грамотността.
Срок: 11.09.2018г.
Предс.: И. Николов

Чл.: Б. Димитрова, Б. Пенева, К. Стоева
Координиращ: Св. Илиев

2.2.39. Система за ритуализация на училищния живот.

Срок: постоянен

Предс.: Т. Тонева

Чл.: К.; Стоева, А. Узунова

Координиращ: Св. Илиев

2.2.40. Изготвяне на Годишния алманах на училището.

Срок: м. април, 2019г.

Предс.: К. Симеонова

Чл.: учители по БЕЛ, учители по чужди езици

Координиращ: Св. Илиев

2.3. Организацията на управлението включва:

2.3.1. Дирекционни съвети по изпълнение на целите и програмата за развитие.

Срок: всеки четвъртък

Отг.: Св. Илиев

2.3.2. Усъвършенстване на организационната структура на управлението.

Изграждане на ученически съвети по паралелки, по класове и на ниво училище

Срок: 30.09.2018г.

Отг.: кл. ръководители, М. Георгиева,

О. Хараламбиева

Координиращ: Св. Илиев

2.3.3. Заседания на ПС **/ПРИЛОЖЕНИЕ №1/**

2.4. Организация на взаимодействието с родителската общност, подчинена на целите и политиката за взаимодействие между участниците в образователния процес.

2.4.1. Сътрудничество и взаимодействие между родителите и училището чрез:

1. Индивидуални консултации -по график;

2. Родителски срещи – общи за училището;

3. Консултации с психолози;

4. Индивидуални, ежеседмични срещи и консултации в приемното време на всеки учител;

5. Индивидуални срещи при конкретна ситуация, предизвикана от поведението на ученика.

Срок: постоянен

Отг.: учители, кл. р-ли, психолози

Координиращ: Св. Илиев

2.4.2. Популяризиране на Етичния кодекс сред училищната общност.

Срок: 30.09.2018г.

Отг.: уч. психолози, кл. р-ли

Координиращ: Св. Илиев

2.4.4. **Запознаване на родителите с:** ПДУ, Учебните планове, Етичния кодекс, графика за контролни и класни работи, графика за регламентирано приемно време на ръководството на училището и на педагогическите специалисти, Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Механизма за противодействие на училищния тормоз. Запознаване с реда и

условията за провеждане на планираните дейности извън сградата на училището, Правилата за безопасна работа на учениците в училищната компютърна мрежа и интернет.

Срок: м. септември, 2018г.

Отг. класни ръководители

Координиращ: Св. Илиев

2.5. Запознаване на учениците, педагогическия и непедагогическия персонал с Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Срок: 25.09.2018г.

Отг.: В. Радева

Координиращ: Св. Илиев

2.6. Управление на контрола. **Приложение № 2 – Планове за контролната дейност на директора и зам.-директорите.**

2.6.1. Административният контрол се осъществява чрез:

2.6.1.1. Проверка на училищната документация, свързана с процеса на обучение.

Резултатите се обсъждат на заседание на ДС.

Срок: постоянен

Отг.: зам.- директори

Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.2. Проверки на документацията по финансово-счетоводната дейност и човешките ресурси. Проблемите се изнасят на ДС (Срок: постоянен). Отчет за изпълнението на бюджета (на всеки три месеца) на Общо събрание.

Отг.: Р. Новоселска

Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.3. Осъществяване на предварителен контрол при поемане на разходи, конкретно разписани с вътрешни процедури според вида на разхода.

Срок: текущ

Отг.: ЛОПК

2.6.1.4. Проверка на състоянието на материалната база, библиотечния фонд и дейностите на училищния библиотекар. Проблемите се изнасят на ПС.

Срок: постоянен

Отг.: В. Радева

Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.5. Проверки за спазване на административния и вътрешноучилищния ред според Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред. Резултатите се отчитат на ДС.

Срок: постоянен

Отг.: зам.-директори, Р. Новоселска

Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.6. Педагогически контрол – приоритетно е насочен към установяване на входното, междинното и изходното равнище на резултатите от образователния процес.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, И. Николов,

Р. Дюлева, Т. Кателиева

2.6.2. Провеждане на проверки, съгласно Годишния план:

2.6.2.1. Текущи проверки – всеки учител да бъде посетен най-малко един път в годината, съгласно плана на училищното ръководство:

а/ чуждоезиково направление – октомври, февруари, юни;

б/ хуманитарно направление – ноември, март;

в/ направление природни науки и екология – декември, април;

г/ направление математика, информатика и информационни технологии – януари, февруари;

д/ направление обществени науки и гражданско образование – декември – март;

е/ направление изкуство и спорт – януари, май;

ж/ начален етап – ноември, април;

Резултатите се обсъждат на ДС и МО.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, И. Николов,

Р. Дюлева, Т. Кателиева

2.6.2.2. Проверка на дейностите в образователния процес с участие на експертите в РУО, за да се открият постиженията и проблемите в определени звена на училищната дейност. Включват се и проверки на резултатите чрез тест, контролни работи, есета и др.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, И. Николов,

Р. Дюлева, Т. Кателиева

2.6.2.3. Форми на проверката:

а/ проверка на постиженията на учениците чрез установяване и оценяване на входното и изходното ниво на учениците – тестове, контролни работи, есета, анкетиране и др.

б/ посещение на учебни часове по задължителната подготовка, общообразователна подготовка;

в/ посещение на учебни часове по ЗИП/ избираеми учебни часове/, СИП / факултативни учебни часове/, часа на класа.

г/ проверка на продукти от дейността на учениците – проекти, изработени предмети, макети, модули и др.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, И. Николов,

Р. Дюлева, Т. Кателиева

2.6.2.4. Контрол на изпълнението на програмата за физическо и здравно състояние и развитие на ученици и учители въз основа на доклади на училищния лекар, учители по ФВС. Резултатите се обсъждат на ПС.

Срок: всеки учебен срок

Отг.: ДС, д-р Бойчевска, учители по ФВС

2.6.2.5. Анализът на контролната дейност в училището се изнася пред ПС.

Срок: всеки учебен срок

Отг.: Св. Илиев

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-НАУЧНА ДЕЙНОСТ

3.1. Методически и квалификационни аспекти.

3.1.1. Планиране на квалификационната работа на МО.

Срок: 03.09.2018г.

Отг.: председатели на МО
Координиращ: И. Николов

3.1.2. Актуализиране на учебното съдържание според указанията по предмети.

Срок: 07.09.2018г.

Отг.: учителите
Контролиращ: Св. Илиев

3.1.3. Обща тема за методическо решение на целите на обучение и възпитание в училището: „Възпитание на творческа и критично мислеща личност в процеса на обучение“.

Срок: постоянен

Отг.: председатели на МО
Координиращ: Св. Илиев

3.1.4. Изготвяне на училищен план за квалификационната дейност и правила за участие на педагогическите специалисти в квалификационната дейност -

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Срок: 03.09.2018г.

Отг.: председатели на МО
Координиращ: И. Николов

3.1.5. Приобщаване към европейските стандарти за владеене на изучаваните езици.

Срок: постоянен

Отг.: учители по чужди езици
Координиращ: Св. Илиев

3.1.6. Иновации в учебно-образователната практика. Дейностите се реализират при спазване на следните принципи: автономност, надстроечност, непрекъснатост, доброволност и избираемост.

3.1.7. Международните контакти се мотивират от спецификата на училището, резултатността от работата и желанието на учители и ученици.

3.1.8. Участия в проекти, различни училищни и извънучилищни дейности – по МО.

Срок: постоянен

Отг.: учителите
Координиращ: председателите на МО

4. Организация на методическите обединения:

1. Методическо обединение на учителите по български език и литература

Председател: К. Стоева

2. Методическо обединение на учителите по чужди езици

Председател: В. Дянкова

2.1. Направление руски език

Председател: Л. Станева

2.2. Направление английски, немски, италиански, френски език

Председател: Д. Цонева

3. Методическо обединение на учителите по математика, информатика, информационни технологии

Председател: Л. Савова

4. Методическо обединение на учителите по обществени науки и гражданско образование

Председател: Св. Стойкова

5. Методическо обединение на учителите по природни науки и екология

Председател: Св. Иванова

6. Методическо обединение на учителите по изкуства, бит и техника и спорт

Председател: П. Замфирова

7. Методическо обединение на учителите – начален етап на образование

Председател: Н. Трифонова

8. Методическо обединение на класните ръководители

Председател: Г. Иванова

4.1. Методическо обединение на учителите по български език и литература

4.1.1. Участие в изготвянето на годишния план на училището.

Срок: м. септември, 2018г.

Отг.: Н. Николова, Д. Чернева, К. Стоева

Контролиращ: Р. Дюлева

4.1.2. Актуализиране на Мерките за повишаване качеството на образование.

Срок: м. септември, 2018г.

Отг.: Н. Николова, К. Стоева, Е. Урумова

Контролиращ Р. Дюлева

4.1.3. Актуализиране на стратегията на училището.

Срок: м. септември, 2018г.

Отг.: К. Симеонова

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.4. Изготвяне на план за насърчаване и повишаване на грамотността.

Срок: м. септември, 2018г.

Отг.: К. Стоева

Контролиращ: Р. Дюлева

4.1.5. Откриване на учебната 2018/2019 година.

Срок: 17.09.2018

Отг.: Е. Урумова, Т. Тонева

Контролиращ: Т. Тонева

4.1.6. Обсъждане на новите учебни програми за седми и десети клас.

Срок: постоянен

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател на МО

4.1.7. Обсъждане на резултати от входно ниво, НВО- 7клас, ДЗИ- 12 клас и набелязване на корекционни мерки с цел по-успешно представяне на учениците.

Срок: м.октомври 2018г., м. юни 2019г.

Отг.: учители по БЕЛ

Контролиращ: председател на МО

4.1.8. Стихосложение (Пушкинская строка) – 8 клас.

Срок: м. октомври, 2018 г.

Отг.: Д. Чернева

Контролиращ: председател на МО

4.1.9. Посещение в Музея на Възраждането (10. клас).

Срок: м. февруари-март, 2019 г.

Отг.: Н. Николова

Контролиращ: председател на МО

4.1.10. Участие в създаването на училищния алманах под надслов „Свободата”.

Срок: м. март, 2019 г.

Отг.: учители по БЕЛ

Контролиращ: К. Симеонова

4.1.11. Участие в подготовката и реализирането на Деня на талантите.

Срок: м. април, 2019 г.

Отг.: учителите по БЕЛ

Контролиращ: председател на МО

4.1.12. Участие в подготовката и провеждането на концерта на училището под надслов „Свободата”.

Срок: май, 2019 г.

Отг.: учителите по БЕЛ

Контролиращ: председател на МО

4.1.13. Участие в система за ритуализация на училищния живот.

Срок: постоянен

Отг.: учителите по БЕЛ

Контролиращ: Т. Тонева

4.1.14. Организиране на пробна матура.

Срок: м.април, 2019г.

Отг. К. Симеонова

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.15. Организиране на олимпиада по БЕЛ.

Срок: по график

Отг.: Н. Николова
Контролиращ: Св. Илиев

4.1.16. Осъществяване на мултимедийни проекти (в сътрудничество с учителите по ИИТ).

Срок: по договаряне
Отг.: К. Симеонова
Контролиращ: председател на МО

4.1.17. Съставяне на протоколите на Педагогическите съвети на училището.

Срок: постоянен
Отг.: Е. Урумова
Контролиращ: Св. Илиев

4.2. МО на учителите по руски език

4.2.1. Запознаване, обсъждане, анализиране и избор на учебниците за уч.2018/2019г.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател на МО

4.2.2. Обсъждане на учебните програми и указания на МОН за настоящата 2018/2019 уч. година.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател на МО

4.2.3. Обсъждане на резултатите от входно ниво и набелязване на мерки с цел подобряването им.

Срок: м. октомври, 2018 г.
Отг.: учителите по РЕ
Контролиращ: председател МО

4.2.4. „Пушкиниада“ – провеждане на уроци, конкурси, презентации, състезания, посветени на живота и творчеството на А. С. Пушкин.

Срок: постоянен
Отг.: учителите по РЕ
Контролиращ: председател МО

4.2.5. Посещения в консулството на РФ в гр. Варна във връзка със знаменателни дати и събития и организиране на прожекции на руски филми. Включване в мероприятия от годишния план на руското консулство.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.2.6. Съвместна работа със СОК „Камчия“.

Срок: постоянен
Отг.: Г. Любенова, М. Демирева
Контролиращ: председател МО

4.2.7. Материали за електронния сайт, отразяващ дейността на училището по руски език „Наша школа и Россия“.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.2.8. Работа по Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“ 2018/2019 уч. година.

Срок: м. октомври, 2018 г. – м. февруари, 2019 г.
Отг.: Л. Бородина, Л. Станева
Контролиращ: председател МО

4.2.9. Изготвяне на материали за Общински кръг на Олимпиадата по руски език.

Срок: м. ноември, 2018 г.
Отг.: учителите по РЕ
Контролиращ: председател МО

4.2.11. „В моде“, „Здоровый образ жизни“ – проекти, презентации, обмен на добри практики в МО.

Срок: м. декември, 2018 г.
Отг.: И. Радева
Контролиращ: председател МО

4.2.12. Състязание по чтению вслух.

Срок: м. февруари, 2019 г.
Отг.: Б. Николова

Контролиращ: председател МО

4.2.13. Отбелязване на руския народен празник „Масленица“ по класове.

Срок: м. февруари-март, 2019 г.

Отг.: учителите по РЕ

Контролиращ: председател МО

4.2.14. „Моя любимая русская песня“ – караоке на уроках русского языка.

Срок: м. март, 2019 г.

Отг.: И. Радева

Контролиращ: председател МО

4.2.15. „Лингвистично кенгуру“ – състезание за ученици по руски език от III до XIII клас.

Срок: м. март, 2019 г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.2.16. Участие в литературен конкурс, посветен на Освобождението на България. Рецитал по стихове на И. Вазов, Хр. Ботев на руски език.

Срок: м. март, 2019 г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.2.17. Участие в училищния Алманах с произведения на руски език.

Срок: март, 2019 г.

Отг.: учители по РЕ

Контролиращ: председател МО

4.2.18. Участие в подготовката и реализирането на Деня на талантите и руската песен.

Срок: март, 2019 г.

Отг.: Н. Балтаджиева - председател,

Б. Николова – в комисия

Контролиращ: председател МО

4.2.19. Девети май. Ден на великата победа над фашизма. Тематични уроци.

Срок: май, 2019 г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.2.20. Участие в подготовката и провеждането на концерта на училището.

Срок: май, 2019 г.

Отг.: Б. Николова, Н.

Балтаджиева

Контролиращ: председател МО

4.2.21. „Мир дикой природы“ – открит урок.

Срок: по договаряне

Отг.: И. Павлова

Контролиращ: председател МО

4.2.22. Работа по училищни проекти:

А/ „Веселый словарь“

Отг.: Н. Балтаджиева

Б/ „Пирамида здорового питания“

Отг.: Н. Балтаджиева

В/ „Мое хобби“

Отг.: И. Павлова

Г/ „Кино на занятиях“

Отг.: Л. Станева

Д/ „Я готовлю русскую кухню дома“

Отг.: Л. Бородина

Е/ „Наша экскурсия“

Отг.: Б. Николова

Ж/ „Природа моего родного края“

Отг.: Б. Николова

З/ Проект „Юбилеен сборник“ на руски език.

Отг.: Л. Станева

Срок: постоянен

Контролиращ: председател МО

4.2.23. Отбелязване Деня на руския език – 6 юни. Тематични уроци.

Срок: юни, 2019 г.

Отг.: учителите по РЕ

Контролиращ: председател МО

4.2.24. Проект „Кът на Пушкин“ .

Срок: постоянен

Отг.: учителите по РЕ

Контролиращ: председател МО

4.2.25. Подготовка на ученици за ДЗИ.

Срок: постоянен

Отг.: М. Демирева

Контролиращ: председател МО

4.3. Методическо обединение на учителите по чужди езици

4.3.1. Приемане на плана за работа на методическото обединение. Съставяне график на сбирките на методическото обединение.

Срок: 03.04.2018г.

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.2. Участие в септемврийските и октомврийските съвещания.

Срок: м. октомври, 2018 г.

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.3. Оказване на методическа помощ на новоназначените учители при изготвяне на календарния тематичен план.

Срок: м. септември, 2018 г.

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.4. Изготвяне на информационен кът, посветен на Европейския ден на езиците.

Срок: м. октомври, 2018 г.

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.5. Анализ на резултатите от входно ниво и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.

Срок: м. октомври, 2018 г.

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.6. Провеждане на консултации и работа с ученици със затруднения за недопускане на слаби резултати в обучението им. Работа с изявени ученици с цел развитие на способностите им. Подготовка на банка с материали по съответния чужд език.

Срок: постоянен

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.7. Информация за национални инициативи, конкурси, семинари, свързани с обучението по чужди езици. Участие на учениците в олимпиади, конкурси и фестивали.

Срок: постоянен

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.8. Открити уроци и презентации на учители и ученици по предварително уточнен график.

Срок: постоянен
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.9. Разясняване на механизма за придобиване на ПКС . Участие в квалификационни курсове, организирани от РУО, Учебния квалификационен център – МОН и Департаментите за квалификация. Осъществяване на обмяна на опит за обогатяване на методическите знания.

Срок: постоянен
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.10. Отчитане на резултатите от държавните зрелостни изпити по чужди езици и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.

Срок: м. октомври, 2018 г.
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.11. Участие в олимпиади и състезания по ЧЕ: олимпиади по чужд език, ежегодно състезание на LONGMAN, Международно състезание Hippo по английски език по формата на LCCI.

Срок: по график
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.12. Участие в националната конференция на Pearsons.

Срок: м. април, 2019 г.
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.13. Отбелязване Денят на Европа. Участие на учителите от МО в реализиране на проекти по Европейските програми.

Срок: м. март - май, 2019 г.
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.14. Анализ от резултатите от обучението на учениците през учебната 2018/2019 година.

Срок: м. юни, 2019 г.
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.4. Методическо обединение на учителите по математика, информатика, информационни технологии

4.4.1. Приемане на план за работата на методическото обединение за настоящата учебна година.

Срок: 03.09.2018 г.

Отг. председател МО
Контролиращ: председател МО

4.4.2. Приемане на квалификационен план за работата на методическото обединение за настоящата учебна година.

Срок: 03.09.2018 г.

Отг. председател МО
Контролиращ: председател МО

4.4.3. Изработване на тематични планове по предмети.

Срок: месец септември, 2018г.

Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.4. Изготвяне и провеждане на входно ниво, не по-късно от три седмици след началото на учебната година, и изходни нива по предметите от МО. Представяне на анализ на резултатите.

Срок: м.октомври, 2018г.-м.юни, 2019г.

Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.5. Изработване и утвърждаване на графици за контролните и класните работи за I и II срок на учебната година.

Срок: м. септември, 2018г.- м. февруари, 2019г.

Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.6. Изработване и утвърждаване на графици за допълнителна работа с изявените ученици и за консултации с ученици със затруднения по предмети.

Срок: 30.09.2018 г

Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.7. Създаване на архив с методически материали.

Срок: постоянен

Отг.: учителите
Контролиращ: председател МО

4.4.8. Организиране на извънкласната работа на учениците:

А/ олимпиади по математика

Срок: декември, 2018 г.

Отг.: учителите по математика

Б/ участие в състезания (по график)

Срок: по график

Отг.: учителите по математика
Контролиращ: председател МО

4.4.9. Създаване и поддържане на информационна стена с материали по математика , информатика и технологии.

Срок: постоянен
Отг.: З. Иванова, Л. Савова
Контролиращ: председател МО

4.4.10. Мероприятия, свързани с месеца на математиката и информатиката:

- участие в общоградско мероприятие по математика
Срок: м. ноември – декември, 2018г.
Отг. З. Иванова
- провеждане на конкурс за коледна картичка
Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.11. Създаване и осъществяване на интегрални и електронни уроци.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.12. Участие в празничните дни на СУЕО “А.С.Пушкин“:

А/ изработване на компютърна рисунка с помощта на геометрични фигури

Срок: м.май, 2018
Отг. П. Дечева, А. Недева

Б/ конкурс за видеоклип по прочетена книга на чужд език

Срок: февруари, 2019
Отг.: Ст. Динкова, П. Дечева
Контролиращ: председател МО

4.4.13. Презентация във фоайето на училището на тема: „Пушкин и математиката“.

Срок: м. май, 2019
Отг. С. Косева, С. Иванова
Контролиращ: председател МО

4.4.14. Демонстрация на работата на победителите от конкурсите.

Срок: м. май, 2019
Отг. К. Кателиев, Ст. Динкова
Контролиращ: председател МО

4.4.15. Участие в общински и национални конкурси за компютърна рисунка.

Срок: м. май, 2019г
Отг.: преподавателите по инф. технологии
Контролиращ: председател МО

4.4.16. Подготовка на учениците за успешно полагане на държавните зрелостни изпити по математика през настоящата учебна година.

Срок: целогодишно
Отг.: К. Кателиев
Контролиращ: председател МО

4.4.17. Информационните технологии в часовете по чужд език.

Срок: постоянен
Отг. учителите по И и ИТ
Контролиращ: председател МО

4.4.18. Изработване и утвърждаване на седмичното разписание на учебните часове за I и II срок на учебната година, съобразно указанията на МОН и изискванията на РУО - Варна.

Срок: м. септември, 2018г. – м. февруари, 2019г.
Отг. С. Динкова, П. Дечева, А. Недева
Контролиращ: директор

4.4.19. „Да учим и играем в нета на руски" - интегриран урок.

Срок: м.май, 2019г.
Отг. учителите по И и ИТ
Контролиращ: председател МО

4.5. Методическо обединение на учителите по природни науки и екология

4.5.1. Приемане на план за работата на методическото обединение за настоящата учебна година.

Срок: 04.09.2018 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО

4.5.2. Приемане на квалификационен план за работата на методическото обединение за настоящата учебна година.

Срок: 04.09.2018 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО

4.5.3. Участие в съвещанията и обсъждане на указанията за организиране на учебния процес.

Срок: септември, 2018 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО

4.5.4. Изготвяне и утвърждаване на годишните разпределения.

Срок: 14.09.2018 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО

4.5.5. Актуализиране на професионалното портфолио.

Срок: 15.09.2018 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО

4.5.6. Изготвяне и провеждане на входни и изходни нива по всички предмети от МО. Анализ на резултатите.

Срок: октомври, 2018 г.

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.7. Провеждане на сбирки на обединението веднъж месечно.

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.8. Модернизиране на учебно-нагледните помагала и дидактическите средства чрез използване на ИКТ и създаване на картотека за мултимедийно представяне на методически единици.

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.9. Разясняване на алгоритъма за самоподготовка на учениците с цел формиране или доразвиване на уменията им за учене.

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.10. Организиране на извънкласната работа на учениците:

А/ олимпиади по физика, химия, биология.

Срок: м. януари – март, 2019 г.

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

Б/ участие в други състезания (по график)

Срок: по график

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

В/ работа по проекти

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.11. Участие в научни конференции по направления на общинско, областно и национално ниво.

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.12. Сътрудничество с Обсерватория – Варна и РИОКОЗ - Варна.

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.13. Отбелязване на Световния ден за борба срещу СПИН:

А/ разговори и беседи със специалисти

Б/ прожектиране на филми по темата

Срок: 01.12.2018г.

Отг.: Е. Панайотова, А. Димов

Контролиращ: председател МО

4.5.14. Създаване и представяне на интегрални електронни уроци.

Срок: постоянен

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.15. Представяне на открит урок по биология и здравно образование.

Срок: м. май, 2019г.

Отг.: А. Димов

Контролиращ: председател МО

4.5.16. Изложба на действащи физични макети, изработени от ученици, и представянето им.

Срок: до март 2019г.

Отг.: К. Тотев

Контролиращ: председател МО

4.5.17. Международен ден на космонавтиката.

Срок: 12.04.2019г.

Отг.: Св. Иванова и К. Тотев

Контролиращ: председател МО

4.5.18. Анализ и обсъждане на резултатите от обучението през първия учебен срок и в края на учебната година и отчет на работата на обединението.

Срок: II и VII. 2019г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.6. Методическо обединение на учителите по обществени науки и гражданско образование

4.6.1. Избор на председател на МО. Приемане на план за работа на МО и квалификационен план за настоящата учебна година.

Срок: 03.09.2018г.
Отг.: председател на МО
Контролиращ: председател МО

4.6.2. Избор на учебници за 2018/ 2019 учебна година.

Срок: 03 .09. 2018 г.
Отг.: членове на МО
Контролиращ: председател МО

4.6.3. Участие в актуализацията на Правилника за дейността на училището.

Срок: м. септември, 2018г.
Отг. : Т. Молдованова, Г. Иванова
Контролиращ: директор

4.6.4. Анализ и диагностика на резултатите от входното, изходното равнище и контролните работи. Набелязване на мерки за преодоляване на пропуските и трудностите.

Срок : постоянен
Отг.:членовете на МО
Контролиращ: председател МО

4.6.5. Организация на извънкласната работа на учениците:

А/ участия в олимпиади, състезания и конференции

Срок : постоянен
Отг.: членове на МО

Б/ отбелязване на бележити дати и събития от българската и световна история чрез проекти, презентации, табла:

- 22 септември-Обявяване на Независимостта на България
- 1 ноември-Ден на народните будители
- 146 години от обесването на Васил Левски
- 143 години от избухването на Априлското въстание
- 141 години от освобождението на България от османско владичество

Срок: постоянен
Отг.: членове на МО

- Ден на Черно море

Срок: до 30.10.2018г.
Отговорник: Т. Молдованова, Г. Иванова
Контролиращ: председател на МО

4.6.6. Отбелязване годишнината от смъртта на Васил Левски с презентации, табла, изготвени от учениците в седми и девети клас.

Срок: м. февруари, 2019г.
Отг.: С. Стойкова, С. Казанджиева
Контролиращ: председател на МО

4.6.7. Отбелязване на годишнината от избухването на Априлското въстание и освобождението на България от османско владичество - седми и дванадесети клас.

Срок: м. март, 2019г.
Отг.: М. Вълчев, Д. Урумов
С. Стойкова, С. Казанджиева
Контролиращ: председател МО

4.6.8. Акция „Предай хартия, спаси дърво!“

Срок: м. април, 2019г.
Отговорник: Г. Иванова, Т. Молдованова
Контролиращ: председател МО

4.6.9. Отбелязване Деня на Земята.

Срок : 22.04.2019 г.
Отговорник: Т. Молдованова, Г. Иванова
Контролиращ: председател МО

4.6.10. Отбелязване на 45 години от създаване на СУЕО" А. С. Пушкин".

Срок: м. март – май, 2019г.
Отг.: членове на МО
Контролиращ: председател МО

4.6.11. Участие с есета на историческа и географска тематика в алманаха на училището. Изготвяне и представяне на презентации:

- Свободата да избира средата , в която живея
- Изгубената свобода - 1018 година
- Основата на свободата -Търновската конституция 16. 04. 1879 г.
- Втората национална катастрофа и мечтата за свобода

- Потъпканата свобода - 80 години от началото Втората световна война

Срок: м. март, 2019г.
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.6.12. Актуализиране на летописната книга на училището.

Срок : постоянен
Отговорник : М. Вълчев
Контролиращ: председател МО

4.6.13. Участие в квалификационни курсове и семинари от членовете на обединението.

Срок: постоянен
Отг.: Председател на МО
Контролиращ: председател МО

4.7. Методическо обединение на учителите по изкуства, бит и техника и спорт

4.7.1. Откриване на учебната година: изработване на украса, музикално оформление.

Срок: м. септември, 2018г.
Отг.: учители по ИИ, музика, ТиП, ФВС
Контролиращ: председател МО

4.7.2. Изложба концерт, посветена на Международния ден на Черно море и Деня на Русия.

Срок: м. ноември, 2018г.
Отг.: учители по ИИ, музика
Контролиращ: председател МО

4.7.3. Участие в конкурси, организирани от ОДК - Варна.

Срок: постоянен
Отг.: учители по ТиП, ИИ
Контролиращ: председател МО

4.7.4. Коледен благотворителен концерт изложба на ученически рисунки и сувенири. „Коледна елха“ - празник в консулството на РФ, коледна изложба във ФКЦ и училищно фойе.

Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: учители по музика, ИИ, ТиП
Контролиращ: председател МО

4.7.5. Участие на вокални групи в общоградския преглед на училищната християнска песен.

Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: учители по музика

Контролиращ: председател МО

4.7.6. Участие в Национален коледен конкурс „Виж моя ангел“, организиран от арт къща „Куклите“ София.

Срок: м. декември, 2018г.

Отг.: учители по ИИ, ТиП

Контролиращ: председател МО

4.7.7. „Рождество Христово“ – празник в Генералното консулство на РФ.

Срок: м. декември, 2018г.

Отг.: учители по музика, ИИ

Контролиращ: председател МО

4.7.8. Изложба концерт в Консулството на РФ, посветена на 23 февруари - Ден на защитниците на отечеството.

Срок: м. февруари, 2019г.

Отг.: учители по ИИ, руски език

Контролиращ: председател МО

4.7.9. Фолклорни празници – „Баба Марта идва“. Конкурс за най - оригинална мартеница:

- изложба на мартеници, картички
- украса на фойе - текстилна пластика
- участие в конкурси за изработване на най-оригинална мартеница
- участие в национален конкурс за изработване на кукла-мартеница, организиран от арт къща „Куклите“, София

Срок: м. март, 2019г.

Отг.: учители по ИИ, ТиП

Контролиращ: председател МО

4.7.10. Подготвяне на ученически рисунки за алманаха на училището.

Срок: м. февруари, 2019г.

Отг.: учители по ИИ

Контролиращ: председател МО

4.7.11. Мероприятия, посветени на националния празник 3-ти март - Консулство на РФ.

Срок: м. март, 2019г.

Отг.: учители по ИИ, ТиП, музика

Контролиращ: председател МО

4.7.12. Ден на талантите и празник на руската песен.

Срок: м. март, 2019г.

Отг.: учители по музика

Контролиращ: председател МО

4.7.13. Организиране и провеждане на съвместни инициативи с Варненска обсерватория и СОК „Камчия“, свързани с Международния ден на космонавтиката 12 април:

- презентации
- изложба на ученически рисунки
- изпълнения на вокални групи

Срок: 12 април, 2019г.

Отг.: учители по музика, ИИ

Контролиращ: председател МО

4.7.14. Великденска изложба на ученически рисунки, картички, сувенири и декорирани яйца. Ритуални великденски песни.

Срок: м.април, 2019г.

Отг. : учители по ИИ, ТиП, музика

Контролиращ: председател МО

4.7.15. Презентации за живота и творчеството на известни творци в областта на изобразителното изкуство и музиката.

Срок: постоянен

Отг.: учители по ИИ, музика

Контролиращ: председател МО

4.7.16. Юбилеен концерт на СУЕО “А. С. Пушкин“.

Срок: 07.05.2019г.

Отг. : учители по ИИ, ТиП, музика

Контролиращ: председател МО

4.7.17. Ден на Европа – 9 май. Изложба на ученически рисунки и плакати, участие на вокални групи в изяви на Генералното консулство на РФ.

Срок: 09.05.2019г.

Отг.: учители по ИИ, музика

Контролиращ: председател МО

4.7.18. Ден на славянската писменост и култура.

Срок: 24.05.2019г.

Отг. : учители по ИИ, ТиП, музика

Контролиращ: председател МО

4.7.19. Участия в ученици в общински, национални и международни конкурси за рисунки.

Срок: постоянен

Отг.: учители по ИИ, ТиП

Контролиращ: председател МО

4.7.20. Участия в съвместни инициативи с Детски и средношколски отдел на РБ „П.Славейков“.

Срок: постоянен

Отг.: учители по ИИ, ТиП

4.7.21. Състезания по видове спорт, спортни празници:

- спортен празник 22.05.2019г.
- участие в Деня на предизвикателството
- участие в Деня на интензивното ходене
- вътрешно-училищни състезания по различни видове спорт
- участие в общински и национални спортни състезания по наредба
- фолклорно междучасие
- турнири по плажен волейбол и плуване
- участия в прояви, организирани от община Варна
- участие в Международна учителска спартакиада

Срок: постоянен

Отг.: учители по ФВС

Контролиращ: председател МО

4.7.22. Ден на детето – изложба на ученически рисунки, плакати, пърформанс, конкурс за рисунка на асфалт.

Срок: постоянен

Отг.: учители поИИ

Контролиращ: председател МО

4.7.23. Международна инициатива “Drawing day 2019” – „1 милион рисунки за един ден“.

Срок: постоянен

Отг.: учители поИИ

Контролиращ: председател МО

4.7.24. Участие в конкурс за плакат на Международния филмов фестивал „Любовта е лудост “ - рисунки и фотографии.

Срок: постоянен

Отг.: учители поИИ

Контролиращ: председател МО

4.8. Методическо обединение на учителите от начален етап на образование

4.8.1. Участие в комисии за изработване на училищната Програма за повишаване на качеството на образованието, Годишния план и Правилника за дейността на училището.

Срок: м. септември, 2019г.

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.2. Участие в изработването на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.

Срок: м.август, 2019г.

Отг.: възпитатели

Контролиращ: председател МО

4.8.3. Запознаване с указанията на МОН за организацията на новата учебна година и актуализиране на личния план на всеки учител. Обсъждане на новите учебните планове и програми с цел оптимизиране на учебния процес в първи, втори клас и трети клас.

Срок: м. септември, 2019г.

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.4. Изготвяне на годишни разпределения и план на класния ръководител.

Срок: м. септември, 2019г.

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.5. Изготвяне на каталог на научната, методическата и учебно-помощната литература в училищната библиотека.

Срок: постоянен

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.6. Уеднаквяване на изискванията и правилата на възпитатели и преподаватели в учебния процес.

Срок: постоянен

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.7. Наставничество на новопостъпилите учители.

Срок: постоянен

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.8. Избор на нови помагала, сборници и материали, одобрени от МОН.

Срок: постоянен

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.9. Участие в тържественото откриване на учебната година – празници в първи клас.

Срок: 15.09.2018г.

Отг.: учители I клас

Контролиращ: председател МО

4.8.10. Запознаване на учениците с Правилника за дейността на училището. Запознаване на родителите с:

- Правилника за дейността на училището за учебната 2018/2019 г.
- Училищния учебен план.
- Избраните учебници.
- Възможностите за целодневно обучение.
- Възможностите за обща и допълнителна подкрепа.

Срок: м.септември, 2018г.

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.11. Стимулиране на творческите умения и изяви на учениците чрез участие в конкурси, организирани на училищно и извънучилищно равнище.

Срок: постоянен

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.12. Отбелязване на Деня на Независимостта.

Срок: м.септември, 2018г.

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.13. Европейски ден на езиците – рецитали на руски, английски и български език.

Срок: 26.09.2018г.

Отг.: учители по РЕ, АЕ, БЕЛ

Контролиращ: председател МО

4.8.14. Световен ден на мира – рисунка на асфалт.

Срок: 22.09. 2018г.

Отг.: учители ИИ

Контролиращ: председател МО

4.8.15. Отбелязване на Световния ден за защита на животните

Срок: м. октомври, 2019г.

Отг.: класни ръководители

Контролиращ: председател МО

4.8.16. Изготвяне, провеждане, проверка и анализ на резултатите от входно и изходно ниво на знанията на учениците.

Срок: октомври, 2018г – май, 2019г.

Отг.: учители ЧО, математика

Контролиращ: председателМО

4.8.17. Европейски ден на родителите и училището - 14 октомври.

Срок: м. октомври, 2018г.

Отг.: класни ръководители

Контролиращ: председател МО

4.8.18. Международен ден на училищните библиотеки. Съвместни дейности с училищната библиотека.

Срок: м. октомври, 2018г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.19. Ден на Черно море – приложни дейности с морски материали.

Срок: м. октомври, 2018г.
Отг.: учители ДБТ
Контролиращ: председател МО

4.8.20. Ден на Народните будители – участие в честванията на общоградско ниво.

Срок: м. ноември, 2018г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.21. Международен ден на толерантността – беседи на тема: „Да се учим да живеем с другите и различните” – 16 ноември.

Срок: м. октомври, 2018г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.22. „Есен е дошла“ – карнавал на приказните герои. Изложба на изделия от природни материали.

Срок: м. ноември, 2018г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО

4.8.23. Участие в „Есенен книгообмен“

Срок: м. октомври - декември, 2018г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.24. Коледните празници и обичаи – извор на родолюбие:

А/ организиране на тържества и посещение на коледен спектакъл

Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: нач. учители

Б/ организиране и участие в училищен коледен базар

Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: нач. учители

В/ участие в благотворителна акция

Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: кл.ръководители

Г/ изработване на сурвачки

Срок: м. декември, 2018г.
Отг.: учители ДБТ, ИИ

4.8.25. Провеждане на консултации.

Срок: постоянен
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО

4.8.26. Час на класа, посветен на Васил Левски.

Срок: 19.02.2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.27. Баба Марта в училище.

Срок: 01.03.2019г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО

4.8.28. Час на класа, посветен на Трети март – национален празник на България.

Срок: 03.03.2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.29. Осми март – празник на мама.

Срок: 08.03.2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.30. Отбелязване на Международния ден на театъра – 27 март.
Посещение на театрална постановка.

Срок: 27.03.2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.31. Празник на буквите.

Срок: м. март, 2019г.
Отг.: учители I клас
Контролиращ: председател МО

4.8.32. Международен ден на Земята – беседи, екологични дейности.

Срок: 22.04.2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО

- 4.8.33. Десетдневка на книгата – общоградски маратон по четене. Съвместни дейности с Регионалната библиотека „Пенчо Славейков” - Варна
Срок: м. април, 2019г.
Отг.: учители по БЕЛ
Контролиращ: председател МО
- 4.8.34. Пролетни и великденски празници и обичаи. Беседи, изложби, благотворителност.
Срок: м. април, 2019г.
Отг.: учители по ДБТ, ИИ, кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.35. Участие в училищния Ден на талантите.
Срок: м. април, 2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.36. Ден на Европа.
Срок: 09.05. 2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.37. Международен ден на музеите – 18 май.
Срок: м. май, 2019г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.38. Участие в спортния празник на училището.
Срок: 22.05. 2019г.
Отг.: нач. учители, учители ФВС
Контролиращ: председател МО
- 4.8.39. Юбилеен концерт на училището.
Срок: 07.05. 2019г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.40. Дейности за приобщаване на родителите към учебния процес.
Срок: постоянен
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО

УЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

I. ЦЕЛИ

1. За изграждане на автономна и активна личност, която:

- а) разбира и отстоява общочовешките ценности, ценностите на демокрацията и човешките права, участва в гражданския, политическия и социалния живот по отговорен, съзидателен и ефективен за себе си и за обществото начин;
- б) познава институциите, структурата и процедурите на демократичното общество, икономическите и политическите реалности на глобализацията се свят;
- в) зачита значимостта на всяка човешка личност в многообразието от нейните идентичности, признава правото и ценността на различието, приема равнопоставеността на всички в общото социално пространство;
- г) осъзнава и цени своята културна идентичност;
- д) взаимодейства с членовете на семейството си, общността и другите хора по конструктивен и уважителен начин;
- е) изразява обосновано и критично гражданската си позиция;
- ж) взема самостоятелни решения относно своето развитие, проявява инициативност и способност да си поставя цели, да планира и да обосновава действията си;
- з) носи отговорност за поведението си и оценява влиянието на постъпките си за своя живот и този на другите хора;
- и) подбира адекватна информация, продукти и услуги за подобряване на здравето и поддържа здравословен начин на живот за себе си и за околните;
- й) познава и спазва нормите за екологична култура и поведение с оглед опазване на природата и създаване на устойчива околна среда;
- к) познава механизмите на публичните институции и гражданското общество за прилагане на споделена отговорност за опазване на околната среда и проявява готовност за участие в тях.

2. За функциониране на училищната институция като автономна, активна и саморазвиваща се общност, която:

- а) възпитава в демократичните ценности;
- б) насърчава инициативност, отговорност, солидарност, социална чувствителност и критичност у всички участници в образователната система;
- в) утвърждава устойчива, включваща, демократична и здравословна среда, свободна от различните форми на агресия и дискриминация;

- г) изгражда и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори, свързани със здравето, екологията, гражданското участие, межкултурната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение;
- д) създава позитивна образователна среда за диалог между представителите на различните културни общности в зависимост от тяхната възраст и компетентности, включително и чрез формите на ученическото самоуправление.

II. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Реализира се:

1.1. в часа на класа;

- патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие;
- толерантността и интеркултурния диалог;
- финансовата и правната грамотност, в т.ч. избор на първо работно място;
- военното обучение и защитата на родината;
- безопасността и движението по пътищата;
- защитата на населението при бедствия и аварии и оказване на първа помощ;
- превенция на насилието, справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти;
- превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха;
- превенция и противодействие на корупцията

1.2. чрез Програма за ученическото самоуправление;

1.3. чрез дейностите по интереси в рамките на целодневна организация на учебния ден;

1.4. в рамките на дейностите по обща подкрепа за личностно развитие по реда и при условията на държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

1.5. в самостоятелните учебни предмети, чрез които се придобиват компетентности в областта на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

1.6. в дейности с ученическите съвети на всички нива.

УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА ЗА ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Училището анализира потребностите на училищната общност и определя своите приоритети, свързани с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, които са част от стратегията му.

2. Неизменна част от училищната политика за подкрепа са:

2.1. определянето на училищни ритуали, свързани с:

- а) откриването и закриването на учебната година;
- б) официалното раздаване удостоверение за завършен първи клас, удостоверение за завършен начален етап на основната степен, свидетелството за основно образование и дипломата за средно образование;
- в) награждаване на отличили се ученици и учители;
- г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме

по ред, определен в правилника на образователната институция.

- д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището;
- е) изпращане на завършилите зрелостници;
- ж) традиционни срещи на бивши възпитаници на училището.

2.2. избора на:

- а) училищна униформа и/или знаци и символи;
- б) училищен химн.

2.3. изграждане на национално самосъзнание чрез:

- а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти;
- б) издигане на националния флаг на фасадата на училището.

2.4. подкрепа на инициативността и участието на децата и учениците чрез подходящи за възрастта им включващи практики като:

1. участие в различни форми на ученическо самоуправление и представителство;
2. организиране на доброволчески дейности във и извън училище;
3. поддържане на училищни медии с активното участие на учениците (вестници, интернет страници, годишник и др.);
4. организиране на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и пр.;
5. организиране на училищни празници и събития съобразно календара на световните, международните, европейските, националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници;
6. организиране на обучения на връстници от връстници;
7. развиване на младежкото лидерство;
8. участие в клубове и неформални групи по интереси;
9. реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията;
10. въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище и др.;
11. проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот;
12. насърчаване на неформалното учене на територията на училището.